

A. 如何進入會議?

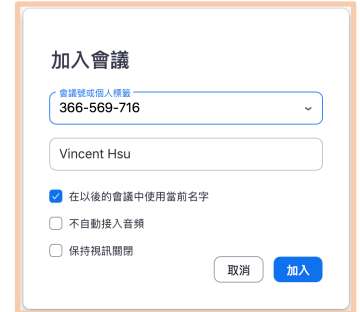
1. 會議通知信



2. 瀏覽器提示頁



3. 會議資料輸入頁



Step 1: 複製會議密碼, 點擊會議網址。

Step 2:

(已安裝Zoom) 請點選開啟「加入會議」。

(未安裝Zoom) 請點選「下載並執行Zoom」, 下載後請進行安裝Zoom。

(不能安裝軟體的電腦) 請點選「透過瀏覽器加入」會議。

Step 3: 輸入會議ID(或會議網址)、姓名、密碼, 按下「加入」。

Step 4: 設定音訊、影像來源, 看到自己的畫面表示已順利進入會議。

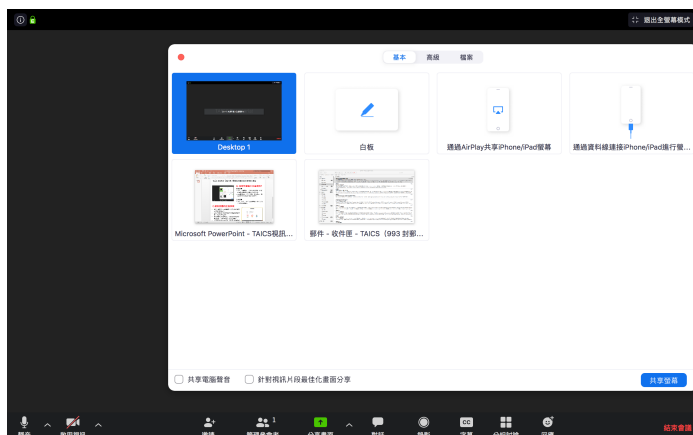
B. 如何在會議中分享資訊?

畫面分享

- 按下「分享畫面」, 您可以選擇桌面、需要的檔案或應用程式分享給其他與會者。
- 在分享模式中, 您可以使用「遠端控制」和與會者在視訊會議中有更多的互動。

文字分享

- 按下「對話」, 除了語音與畫面, 您可以用文字和與會者溝通。



C. 視訊會議注意事項

- 如果在會議進行中離開會議, 您可以透過會議連結再回到會議中。
- 連線視訊會議時可能會有麥克風回音的環境問題, 請適時調整音源。
- 如果會議中沒有視訊鏡頭, 預設您將會看到右圖的畫面, 同樣表示您已順利進入會議。
- 您不需要申請Zoom帳號, 同樣可以參加會議。

